

國家運動訓練中心 112 年第 18 次人員（人力資源專員）甄選簡章

本次甄選報名期間自 112 年 2 月 7 日至 112 年 2 月 18 日止，相關職缺資格條件、工作內容表列如下，歡迎具有資格報考者踴躍報名。

壹、甄選職務、名額、資格條件、工作項目、工作地點及考試科目(詳如下表)：

| 職務 | 名額 | 資格條件 | 工作項目 | 工作地點 | 考試科目 |
|--------|----|---|---|-----------|--|
| 人力資源專員 | 1 | <p>※必備資格條件(均須具備)</p> <p>一、國內外大學人力資源相關科系畢業，且具 2 年人力資源管理工作經驗者；或國內外大學畢業，且具 5 年(含)以上人力資源管理工作經驗者(前述均須檢附畢業證書影本及在職或離職證明，倘附勞工保險年資證明不予採認)。</p> <p>二、具下列任何一種證照者(須檢附證照影本)：</p> <p>(一)人力資源管理師。</p> <p>(二)勞資事務師。</p> <p>(三)勞健保暨勞基法管理師。</p> <p>(四)勞健保暨勞動法規管理師。</p> <p>(五)勞動法令管理師。</p> <p>(六)薪資管理師。</p> | <p>一、人員任用、遷調、到離職、表揚、退休、撫卹及基本資料建立等人事管理相關業務。</p> <p>二、員工薪資、年終獎金、績效獎金及核發其他所得之相關業務。</p> <p>三、員工保險(健保、勞保及勞工退休金等)、職業災害等相關業務。</p> <p>四、人事管理規章、員工工作規則及職掌事項章則之修訂等相關事宜。</p> <p>五、年度人事相關費用預算編列、彙整及控管。</p> <p>六、員工教育訓練相關業務。</p> <p>七、性別平等(含性騷擾防治)相關業務。</p> <p>八、其他交辦事項。</p> | 國訓中心(高雄市) | <p>公文測驗(參考書籍：文書處理手冊)。</p> <p>人力資源管理及勞工相關法令</p> <p>*以上實際考試試題並不完全以此為限，仍可命擬相關之綜合性試題。</p> <p>考試地點：高雄市</p> |

備註：

1. 上表所列學歷須為教育部認可之學校，且不得以同等學力報考。

※ 畢業證書如係國外或大陸港澳學歷，須符合教育部訂頒「大學辦理國外學歷採認辦法」、「大陸地區學歷採認辦法」、「香港澳門學歷檢覈及採認辦法」之規定，並加附中文譯本；國外學歷影本須提供經我國駐外單位(包括我國駐外使領館、代表處、辦事處或其他經政府認可之機構)之驗證。目前尚未經前述單位驗(認)證者，請及早申請，以免損及本身權益。

※ 如未能出具已完成前項單位驗(認)證之證明，不符合所規定之資格條件，不得參加甄

選。

2. 各類別所規定之甄選資格條件與應檢附相關證明文件，應考人所繳交各種證件影本及資料如有資格不符、偽造、變造或其他不實情事，應考人應自負法律責任。如於甄選期間，發現有上開情事者，除其所繳證明文件資料，應保全證據外，並拒絕其進場甄選；於甄選完畢後榜示前發現者，不予錄取；榜示後發現者，撤銷其錄取資格。

貳、報名期間、報名方式：

一、報名期間：112 年 2 月 7 日(星期二)至 112 年 2 月 18 日(星期六)截止，逾時恕不受理。

二、報名方式：

(一) 符合上開資格條件且有意願者，請檢附以下應徵資料：

1. 履歷表及自傳。(格式不拘，需附上照片，履歷內容務必填寫正確電話、手機及電子信箱，俾利通知甄選事宜及聯絡，如繕打、填具錯誤，致無法聯絡，報考人自行負責)
2. 學歷畢業證書。
3. 服務資歷、證照、各項檢定證明。
4. 其他相關能力及經歷佐證資料。

以上資料登載不完整或證件影本缺漏不全，視同資格不符，不再通知補件。

(二) 應徵資料請於 112 年 2 月 18 日前，務必以掛號郵寄(郵戳為憑)寄送至 813 高雄市左營區世運大道 399 號【國家運動訓練中心人資室呂先生】收，信封請務必註明應徵之職務，否則不予受理。

(三) 初審合格者，本中心通知參加甄選，最遲於 112 年 3 月 2 日以電子郵件通知參加甄選，未接獲通知者，應徵資料恕不退還。

(四) 初審合格者人數多於該職缺數 6 倍時，則先進行基本能力測驗，再依成績分數排名，以該職缺數至多 6 倍較優者，參加面試。

(五) 請報考人於報名前詳讀各有關規定，以免影響本身權益。

參、報考人進用時不得為本中心董事長、執行長之配偶及三親等以內血親、姻親，亦不得為應徵部門(人力資源室)單位主管之配偶及三親等以內血親、姻親，錄取到職時須簽具結書。

肆、甄選方式、甄選地點

一、本次甄選於 112 年 3 月 4 日(星期六)辦理，分兩階段舉行：

(一) 第一試：

詳參閱簡章第 1 頁「考試科目」。

(二) 第二試面試。

二、甄選地點：設置於本中心，考場配置於甄選當日公布。

伍、成績計算

一、成績計算(均計算至小數點後二位，第三位四捨五入)

(一)第一試基本能力測驗(占 50%)：

1. 公文測驗(占 25%)、人力資源管理及勞工相關法令(占 25%)。
2. 各科原始分數以 100 分計。
3. 兩科原始分數加權相加後，為基本能力測驗成績。

(二)第二試面試(占 50%)：

滿分以 100 分計；依下列與工作相關之構面及繳交各項資料進行綜合評分：

1. 儀態(包括禮貌、態度、舉止等)。
2. 語言表達與反應能力(包括聲調、言辭、理解、應變、溝通能力等)。
3. 才識(包括專業知識、技術與經驗、問題判斷與分析、志趣、領導等)。
4. 特質(包括價值觀、自信、抗壓、企圖心等)。

(三)總成績：總成績相同時，優先以面試成績較高者排序在前，面試成績再相同時，則以基本能力測驗成績較高者排序在前。

二、錄取方式

依總成績擇優由高至低排序錄取，總成績未達 70 分者，不予錄取或備取。

陸、進用及其他注意事項

一、甄選錄取者由本中心通知當事人辦理進用。未錄取者恕不另行通知。備取候補期間自甄選結果公告之翌日起算 6 個月內，期滿如未經通知遞補，則自動喪失候補資格。

二、錄取人員經本中心公告甄試結果翌日起算 30 個日曆天內須到職，無法到職者，即視為放棄，本中心註銷錄取資格。

三、本案職缺為人力資源室之編制專員，錄取人員進用後試用 3 個月，考核不合格者終止雇用契約。

四、待遇：依本中心人事管理規章規定辦理：

(一)起薪 35,350 元(2 等 3 階)。

(二)錄取人員錄取時提出曾任職機關(公司)，其工作性質相近、服務成績優良且連續任職滿一年之年資證明，得以按年採計提敘薪階，並以提高 5 薪階為限。

(三)週休二日，每日工作 8 小時，因業務需要，奉指派需延長工作時間，依勞動基準法規定，核給加班費。

(四)年終獎金比照公務人員支給標準辦理。

五、報考人為報名「國家運動訓練中心 112 年第 18 次人員(人力資源專員)甄選」，須提供個人資料類別：包括姓名、出生年月日、身分證統一編號、教育、職業與聯絡方式等，將由本中心依個人資料保護法相關規定，為蒐集、處理及利用，並僅限於製作甄選相關表單、甄選相關事項通知與資料分析，及告知報考人個人資料蒐集聲明事項及保存期限一年，與查閱、請求複製本、更正資料、要求停止處理利用或刪除權利行使方式。

六、報考人一經報名，即視為同意本簡章之各項內容，如未提供上開個人資料以識別身分者，

視同放棄參加甄選資格。

七、本簡章各項內容若有變更，以國家運動訓練中心網站最新公告為準。

八、甄選當日如遇颱風、豪雨、地震等不可抗拒之天災，請密切注意國家運動訓練中心網站所發布之訊息，以確認本次甄選是否延期。

九、聯絡人：呂先生，聯絡電話：(07)586-1017。